



**УСПЕНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ
ІМ.Г.П. ГОЛОВЕНСЬКОГО БУРИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

19.10.2021р.

№ 124/01-01-02

**Про організацію та проведення атестації
педагогічних працівників школи
у 2021 - 2022 навчальному році**

Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.12.2010 р. за № 1255/18550, зі змінами, наказу УОМСКТ Буринської міської ради Сумської області № 186-ОД від 10.09.2021 р. з метою активізації творчої активності педагогів, підвищення рівня професійної та загальної освіти, а також мотивації до якісної роботи, відповідальності за результати навчання та виховання учнів, на підставі рішення засідання атестаційної комісії школи (протокол № 2 від 05.10.2021 р.)

НАКАЗУЮ:


1. Провести у 2021-2022 н.р. навчальному році атестацію наступних педагогічних працівників:
 - 1.1. Кудрявську О.С – вчителя зарубіжної літератури ,української мови та літератури атестувати на відповідність займаній посаді. Порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти, молоді спорту, культури та туризму Буринської міської ради про відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії».
 - 1.2. Андрейченко М.В. – вчителя фізичного виховання, атестувати на відповідність займаній посаді та відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».
 - 1.3. Норець Н.Я. – вчителя початкових класів атестувати на відповідність займаній посаді. Порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти, молоді, спорту, культури та туризму Буринської міської ради Сумської області про відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії».

- 1.4. Даценко В.Г. – вчителя початкових класів атестувати на відповідність займаній посаді та відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».
- 1.5. Крупосій І.М.– соціального педагога атестувати на відповідність займаній посаді та відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».
- 1.6. Бондаренко К.В.- асистента вчителя атестувати на відповідність займаній посаді та підтвердження 10 тарифного розряду.
- 1.7. Якименко Г.Г.- асистента вчителя атестувати на відповідність займаній посаді та підтвердження 10 тарифного розряду.
- 1.8. Гусак С.А.- вчителя фізичної культури атестувати на відповідність займаній посаді та відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».
- 1.9. Кириченко С.Г.- вчителя географії атестувати на відповідність займаній посаді та відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».
2. Перенести чергову атестацію Конопленко І.М. на 2022-2023 н.р. відповідно до п.3.20 Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.2010 року, бо цьогогоріч вона була переведена до Успенської ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Г.П. Головенського із Жуківської ЗОШ І-ІІ ст. Буринської міської ради.
3. Затвердити:
 - графік засідань атестаційної комісії (додаток 1);
 - графік роботи атестаційної комісії (додаток 2);
до 20 жовтня
 - списки педагогічних працівників, що атестуються (додаток 3)
до 20 жовтня
 - графік вивчення досвіду роботи вчителів, які атестуються (додаток 4)
4. Атестаційній комісії І рівня:
 - здійснити вивчення системи роботи вчителів що атестуються;
до 13 березня
 - скласти графіки відкритих уроків, заходів, співбесід з вчителями;
до 15 жовтня
 - підготувати атестаційні листи;
 - заслухати творчі звіти.
5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Овсієнко Н.М.:
 - 5.1. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.
 - 5.2. Забезпечити проходження курсової перепідготовки у 2021 році учителями, які атестуються, до підсумкового засідання атестаційної комісії.

5.3. Сформулювати та подати клопотання до атестаційної комісії II рівня на вчителів: Кудрявська О.С., Норець Н.Я..

5.4. Про підсумки атестації видати наказ по школі.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи  **Наталія РАКОЄД**

З наказом ознайомлені:  **Н.Овсієнко**

ГРАФІК ЗАСІДАНЬ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальні
1	<u>Провести засідання атестаційної комісії з порядком денним:</u> 1.Опрацювання типового положення про атестацію педагогічних працівників. 2.Розгляд та затвердження списку педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації. 3. Затвердження графіка засідань атестаційної комісії. 4.Ухвалення атестаційних документів. 5.Оформлення стенду з питань атестації.	21.09.2021	голова АК секретар АК
2	1.Вивчення системи роботи педагогічних працівників, що атестуються. 2.Визначення рейтингу серед колег по роботі, учнів, батьків. 3. Затвердження графіка роботи атестаційної комісії. 4. Доведення графіка проведення атестації до відома осіб, які атестуються, під підпис.	19.10.2021	голови МО члени АК
3	1.Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для таємного голосування тощо) 2.Творчий звіт вчителів, що атестуються. 3.Розгляд методичних розробок педагогічних працівників 4.Ознайомлення вчителів, що атестуються з характеристиками.	21.12.2021	члени АК
4	Підсумкове засідання атестаційної комісії 1.Атестація педагогічних працівників.	Березень 2022	голова АК секретар АК
5	Аналіз підсумків атестації 1.Підготовка звіту.	Травень 2022	секретар АК